Принято Решением педагогического совета ГКОУ РО Ростовской школы-интерната № 42 Протокол № $\frac{1}{08}$ от « $\frac{30}{08}$ » $\frac{08}{08}$ 202 $\frac{1}{100}$ г.

ПОЛОЖЕНИЕ **по совете школы-интерната**

І.Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ГКОУ Ростовской школы-интерната №42 и не противоречит Гражданскому кодексу РФ.
- 1.2 Совет ГКОУ Ростовской школы-интерната №42 (далее: Совет)— это высший орган управления школой-интернатом, осуществляющий общее руководство учреждением и руководствующийся в своей работе Законом РФ «Об образовании РФ», другими нормативными документами, регламентирующими деятельность учреждения, и действующий на основании Положения о совете учреждения.

II. Состав Совета

2.1. Выборы в Совет проходят один раз в три года.

Председателем совета является директор или педагогический работник учреждения. Ежегодная ротация Совета не менее трети состава каждого представительства.

- 2.2. В состав Совета входят:
- представители трудового коллектива;
- родители (законные представители).

III. Компетенция Совета

- 3.1. К компетенции Совета относится:
- утверждение образовательной программы, программы развития и программы деятельности школы-интерната;
- определение видов дополнительных бесплатных образовательных услуг, оказываемых учреждением;
- решение спорных вопросов;
- внесение предложений по совершенствованию работы структурных подразделений;
- утверждение локальных актов школы-интерната.

IV. Периодичность заседаний Совета школы-интерната

- 4.1. Заседание Совета созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
- 4.2. Решения Совета учреждения принимаются открытым голосованием. Решения Совета являются правомочными, если на заседании присутствуют не менее двух третей состава членов совета и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 4.3. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива школы-интерната.
- 4.4. На заседаниях Совета ведутся протоколы, подписываемые председателем совета и секретарем.

Протоколы хранятся в делах учреждения.